



FAKULTETSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE

**MÄLARDALENS HÖGSKOLA
ESKILSTUNA VÄSTERÅS**

Nr 2:2018

Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

Omfattning: §§ 37-53
Mötesdatum och tid: Torsdagen den 19 april, kl. 9.15 – 14.45
Plats: B212, Eskilstuna

Vid protokollet

.....
Helene Lindgren
Sekreterare

Justeras

.....
Anne Söderlund
Dekan
Ordförande vid mötet

.....
Claudia Lampic
Justeringsperson



Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§

Ledamöter:	Anne Söderlund Niclas Månsson Elisabeth Uhlemann Petra von Heideken Wägert Mia Heikkilä Magnus Hoppe Konstantinos Kyprianidis Dania Mehho Zainab Heidar Vakant Peter Wallin Stina Edqvist Claudia Lampic	Ordförande Vice ordförande Prodekan för forskning och forskarutbildning Lärrarepresentant Lärrarepresentant Lärrarepresentant Lärrarepresentant Studeranderepresentant Studeranderepresentant Doktoranderepresentant Extern ledamot Extern ledamot Extern ledamot	
Adjungerade:	Ann-Christin Johansson Damir Isovici Lene Martin	Ordförande i Rekryteringsnämnden HSV Akademichef IDT Forskningsledare HVV	§ 42 § 44 § 45
Tjänstemän:	Andreas Boberg Helene Lindgren	Biträdande chef LKA Sekreterare/ Handläggare LKA	
Fackliga företrädare:	Erik Janse	SACO/SULF	

Justerandes signatur

2 (16)



Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§ 37. Mötets öppnande

§ 38. Val av justeringsperson

Fakultetsnämnden beslutade

att utse Claudia Lampic att jämte ordförande justera protokollet.

§ 39. Fastställande av föredragningslista

Fakultetsnämnden beslutade

att fastställa föredragningslistan.

§ 40. Samverkan med fackliga organisationer

Sekreteraren Helene Lindgren intygar att samverkan med de fackliga organisationerna SACO och OFR har skett enligt de överenskomna formerna enligt central MBL mellan MDH, SACO och OFR.

De fackliga organisationerna har inget övrigt att framföra med anledning av dagens möte.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Beredning

Ärendena i föredragningslistan har behandlats enligt överenskommen samverkansmodell för fakultetsnämnden med de fackliga organisationerna.



§ 41. Föregående mötesprotokoll

Fakultetsnämnden beslutade

att godkänna föregående mötesprotokoll.

Underlag

Bilaga 5.1 i kallelsen Föregående mötesprotokoll

Erik Janse, SACO/SULF, informerade om att det inte finns ett samverkansavtal som nämns i § 17 Samverkan med fackliga organisationer. Däremot finns annan överenskommelse från central MBL mellan MDH och de fackliga organisationerna SACO och OFR.



§ 42. Rapport från rekryteringskommittén

Ordförande för rekryteringskommittén, Ann-Christin Johansson, informerade om det aktuella läget i rekryteringsarbetet utifrån aktuell statuslista.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Underlag

Bilaga 6.1 i kallelsen Statuslista för rekryteringskommitténs arbete



Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§ 43. Intern utvärdering av forskarutbildningsämnet vårdvetenskap

Diarienummer: 2016/2798

Handläggare: Johan Hellstrand, utbildnings- och forskningshandläggare

Fakultetsnämnden beslutade den 27 oktober 2016 (2016/264) att granska forskarutbildningsämnet vårdvetenskap enligt nämndens rutin för utvärdering av forskarutbildningen per ämne, med en viss anpassning till UKÅ:s modell för utvärdering av forskarutbildning.

Fakultetsnämnden beslutade

- att uppdra åt akademien för hälsa, vård och välfärd (HVV) att analysera granskarnas utlåtande samt att ta fram förslag på en åtgärdsplan för forskarutbildningsämnet vårdvetenskap att redovisa senast vid nämndens sammanträde 2018-09-20, samt
- att akademien i sin analys beaktar följande punkter från fakultetsnämndens diskussion:
 - Definiera forskarutbildningsämnet vårdvetenskap.
 - Hur arbetar man med språkproblematiken som lyfts i akademins självvärdering och hur stödjer man doktorander i detta?
 - Hur ser granskningen ut av doktorandprojekt som finansieras med medel som inte uppkommer i konkurrens?
 - Hur arbetar man för att uppnå examensmålen som handlar om internationalisering?

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av Elisabeth Uhlemann, prodekan för forskning och forskarutbildning.

Underlag

Bilaga 7.1 i kallelsen	Självvärdering vårdvetenskap
Bilaga 7.2 i kallelsen	Utlåtande vårdvetenskap professor emerita Marianne C. Carlsson
Bilaga 7.3 i kallelsen	Utlåtande vårdvetenskap professor Thomas Nolte

Delges

Akademichefer, samordnare för forskarutbildningen, forskningsledare, administrativa chefer.

Justerandes signatur

6 (16)



§ 44. Presentation av vad som är på gång på akademi IDT samt information om Internationella rådet

Akademichef Damir Isovich presenterar vad som är på gång på akademien för innovation, design och teknik, IDT.

Damir Isovich, i egenskap av ordförande, informerar också om pågående arbete i Internationella rådet.

Föredragande: Damir Isovich, akademichef IDT.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Underlag

Presenteras vid mötet.



§ 45. Kvalitet i forskning

Under årets möten avser fakultetsnämnden resonera kring vad som kännetecknar god kvalitet inom forskning. Under 2018 adjungeras därför respektive forskningsledare till ett av fakultetsnämndens möten. Vid fakultetsnämndens andra möte kommer akademien för hälsa, vård och välfärds (HVV) forskningsledare att berätta om deras forskning.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av forskningsledare Lene Martin, HVV.

Underlag

Bilaga 9.1 i kallelsen Svar på frågor om kvalitet i forskning – HVV



§ 46. Återrapport självvärdering av kvalitetssystemet

Dekan Anne Söderlund informerar om hur arbetet med högskolans självvärdering av kvalitetssystemet fortlöper.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av Anne Söderlund, dekan.

Underlag

-



§ 47. Programvärderingsfrågor och analyser

Programvärderingar samt program- och kursanalyser anges i den av rektor beslutade *Policy för ett systematiskt kvalitetsarbete inom utbildning och forskning* (Dnr 2015/2295) som ett exempel på en systematisk uppföljning. Fakultetsnämnden beslutade den 28 november 2017 att programvärderingar ska göras årligen.

Fakultetsnämnden beslutade den 28 november 2017 att utse en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram ett frågebatteri för programvärderingar samt vilka aspekter som ska ingå i programanalyser. Den 15 januari 2018 beslutade fakultetsnämnden att arbetsgruppen också skulle se över aspekter som ska ingå i kursanalyser vid Mälardalens högskola. Förslaget presenterades vid fakultetsnämndens möte den 5/3 2018 för att vidare beslutas vid fakultetsnämndens möte den 19 april 2018. Arbetsgruppen lämnar här förslag på frågebatteri till programvärderingar samt när och hur ofta programvärderingarna ska ske. Gällande program- och kursanalyser lämnas slutgiltigt förslag inför fakultetsnämndens möte den 7 juni 2018.

Fakultetsnämnden beslutade

- att fastställa frågebatteriet enligt bilaga 1 med tillägg som framkom under mötet,
- att programvärderingens frågebatteri testas på så många program som möjligt under VT-18,
- att utvärdering av frågebatteriet görs till fakultetsnämndens första möte 2019, samt
- att i övrigt notera informationen.

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av Petra von Heideken Wägert, sammankallande för arbetsgruppen.

Underlag

- Bilaga 11.1 i kallelsen Programutvärderingsfrågor
- Bilaga 11.2 i kallelsen Tabell – utvärdering respektive analys

Delges

Akademichefer, administrativa chefer, utbildningsledare.



§ 48. Uppföljning av screeningfrågor från pilotutvärderingen

Vid fakultetsnämndens möte den 28 november 2017 beslutades att fakultetsnämnden skulle diskutera frågor/aspekter som ska ingå i pilotscreeningen vid det extrainsatta mötet 15 januari 2018. Fakultetsnämnden beslutade också att pilotscreeningen av utbildningsprogram ska påbörjas under våren 2018. Presidiet har tagit fram förslag på screeningfrågor för programvärderingar av utbildningar på grundnivå och avancerad nivå.

Vid fakultetsnämndens extrainsatta möte den 15 januari beslutades att dekangruppen ser över screeningsfrågorna baserat på fakultetsnämndens diskussion samt att dekangruppen beslutar att de modifierade screeningfrågorna är redo att användas i samband med pilotscreeningen under våren 2018. Vidare att screeningfrågorna ska följas upp efter pilotscreeningen under våren 2018, samt att de vidareutvecklade screeningfrågorna används vid den första ordinarie screeningen hösten 2018 och därefter följs upp under våren 2019.

Fakultetsnämnden beslutade

- att fastställa screeningfrågorna enligt bilaga 1, inklusive språkliga förändringar som föreslagits,
- att alla utbildningsprogram på grundnivå ska screenas,
- att svaren på screeningfrågorna ska vara fakultetsnämnden tillhanda senast 10 september 2018, samt
- att i övrigt notera informationen.

Ärendets föredragning

Ärendets föredrogs av Anne Söderlund, dekan.

Underlag

Bilaga 12.1 i kallelsen Screeningfrågor för programkvalitet.

Delges

Akademichefer, administrativa chefer, utbildningsledare.



Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§ 49. MDH:s process för byte av forskarutbildningsämne

Diarienummer: 2018/0955

Handläggare: Johan Hellstrand, utbildnings- och forskningshandläggare

Det förekommer att doktorander önskar byta ämne för utbildning på forskarnivå under pågående studier. Några byten av ämnen har redan förekommit vid MDH. De ansökningarna har hanterats enligt etablerade rutiner, dels vad gäller antagning till nytt ämne enligt de existerande rutiner som finns för antagning till forskarutbildningsämne. Vidare även etablerade rutiner för anmälan om studieavbrott (från ämne).

Dekangruppen har diskuterat en förenklad rutin för byte av ämne. Förenklingen innebär att ansökan om byte görs på en särskild blankett och är tänkt att vara enklare än en ansökan om antagning. Beslut om byte av ämne skall fattas av utskottet för forskarutbildning.

Fakultetsnämnden beslutade

- att förslaget på rutin vid byte av ämne för utbildning på forskarnivå bereds vidare i dekangruppen och förslag till beslut skickas per capsulam,
- att fakultetsnämnden stödjer införande av blanketten och lämnar färdigställandet av blanketten till ledningskansliet, samt
- att fakultetsnämnden delegerar rätten att besluta om byte av ämne för utbildning på forskarnivå till utskottet för forskarutbildning.

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av Andreas Boberg, biträdande kanslichef ledningskansliet.

Underlag

Bilaga 13.1 i kallelsen Blankett för ansökan om byte av ämne för studier på forskarnivå

Delges

Akademiechefer, samordnare för forskarutbildningen, forskningsledare, administrativa chefer samtliga akademier

Justerandes signatur

12 (16)



§ 50. Information om genomförd lärosättestillsyn

Diarienummer: 2017/1021

Handläggare: Andreas Boberg, biträdande kanslichef ledningskansliet

Universitetskanslersämbetet (UKÄ) genomförde under 2017 en pilotstudie av lärosätets regeltillämpning, så kallad lärosättestillsyn. De brister som UKÄ påtalar i högskolans regeltillämpning framgår av UKÄ:s rapport 2017:16, bilaga 2 till föreliggande beslut. För att säkerställa att högskolan implementerar nödvändiga åtgärder för att komma tillrätta med de påtalade bristerna beslutade rektor den 6 mars att fördela ansvaret för detta till akademichefer, förvaltningschef och fakultetsnämnd i enlighet med bilaga 1.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Ärendets föredragning

Ärendet föredrogs av Andreas Boberg, biträdande kanslichef ledningskansliet.

Underlag

Bilaga 14.1 i kallelsen Sammanställning över påtalade brister samt ansvarsfördelning för att åtgärda bristerna

Bilaga 14.2 i kallelsen UKÄ:s rapport 2017:16, Tillsyn av regeltillämpningen på Mälardalens högskola

Delges

-



§ 51. Rapporter

Studentkåren, dekan och prodekaner rapporterade om händelser sedan fakultetsnämndens senaste sammanträde.

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.



Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§ 52. Anmälan av delegationsbeslut

Nedanstående beslut är tagna av dekanus, prodekan och utskott på delegation från nämnden sedan nämndens föregående sammanträde:

Datum	Beslut
2018-02-19	Beviljande av disputation Elena Lisova, IDT ämnet datavetenskap
2018-02-26	Beviljande av disputation Mohsin Raza, IDT ämnet innovation och design
2018-03-19	Antagning till forskarutbildning av Van-Lan Dao, IDT, ämnet datavetenskap
2018-03-19	Antagning till forskarutbildning av Nitin Pradeep Desai, IDT, ämnet datavetenskap
2018-03-20	Processer för att inrätta, revidera och avveckla utbildningsprogram och examina på grundnivå och avancerad nivå
2018-03-27	Antagning till forskarutbildning av Joel Kallin Kilman, IDT, ämnet datavetenskap
2018-03-27	Antagning till forskarutbildning av Mohammed Ghaith Altarabichi, IDT, ämnet datavetenskap
2018-03-27	Antagning till forskarutbildning av Shahriar Hasan, IDT, ämnet datavetenskap
2018-03-27	Antagning till forskarutbildning av Carl Johansson, HVV, ämnet arbetslivsvetenskap
2018-03-28	Revidering av utbildningsplan för magisterprogrammet i företagsekonomi
2018-03-28	Revidering av utbildningsplan för fysioterapeutprogrammet
2018-03-28	Revidering av utbildningsplaner för sjuksköterskeprogrammet
2018-03-28	Revidering av utbildningsplan för socionomprogrammet
2018-03-28	Beslut om reviderad intern process för kvalitetssäkring av ansökningar till KKS
2018-04-16	Tidplan och intern process för granskning av ansökningar till KKS värutlysning 2018 (per capsulam)

Fakultetsnämnden beslutade

att notera informationen.

Justerandes signatur

15 (16)



**MÄLARDALENS HÖGSKOLA
ESKILSTUNA VÄSTERÅS**

FAKULTETSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE

Nr 2:2018

Fakultetsnämnden

2018-04-19

2018/0094

§ 53. Mötet avslutas

Justerandes signatur

16 (16)